

Профессиональная образовательная Автономная некоммерческая организация
«Международный Гуманитарно-Технический Колледж»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор Алишева Х.Х.Алишева
«27» 08 2024г.



Основная профессиональная образовательная программа подготовки
специалистов
среднего звена профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ:

специальность **34.02.01 Сестринское дело** Х.Х.Алишева
вид подготовки **базовый** 2024г.

квалификация **медицинская сестра / медицинский брат**

форма обучения **очная, очно-заочная**

нормативный срок освоения программы
очно **2 года 10 месяцев**(на базе основного общего образования)

Очно-заочно **3 года 10 месяцев**(на базе основного общего образования)

Махачкала 2024

Лист согласования

Программа подготовки специалистов среднего звена разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования **34.02.01 Сестринское дело**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от **04 июля 2022 г. N 527**. Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело

Программа подготовки специалистов среднего звена рассмотрена и утверждена на заседании Педсовета ПОАНО МГТК (протокол №10 от 2024г.) *29 мая*

Зав.уч. частью колледжа *Усарова* Э.И. Усарова

Организация разработчик: ПО АНО МГТК

Руководитель Программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ):

Алишева Х.Х.

Разработчики:

Зав.уч. частью колледжа *Усарова* Э.И. Усарова

Методист *Рамазанова* С.Р. Рамазанова

Согласовано:

Работодатель

М.П.

Главная медсестра ООО Поликлиника «Здоровая семья»

Медсестра *С.М.*

М.П. "ЗДОРОВАЯ СЕМЬЯ"



Содержание

1. Общие положения.....	4
1.1. Нормативные документы для разработки ППССЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело	4
1.2. Общая характеристика Программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 34.02.01 Сестринское дело	6
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников по специальности 34.02.01 Сестринское дело	10
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.....	10
2.2. Объектами профессиональной деятельности выпускника	10
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.....	10
3. Требования к результатам освоения Программы подготовки специалистов среднего звена	11
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело (базовый уровень подготовки).....	13
4.1. Учебный план очной формы обучения.....	13
4.2. Календарный график учебного процесса.....	15
4.3. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей.....	15
4.4. Программы учебной и производственной практик.....	17
4.5. Программа практики (по профилю специальности)	18
5. Контроль и оценка результатов освоения Программы подготовки специалистов среднего звена	19
5.1 Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций-----	19
6. Ресурсное обеспечение ППССЗ	21
7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения ППССЗ.....	24
8. Рабочая программы воспитания-----	27
Календарный план воспитательной работы.....	29
Приложения.....	30

1. Общие положения

Программа подготовки специалистов среднего звена

Программа подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) – комплекс нормативно-методической документации, регламентирующей содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по специальности **34.02.01 Сестринское дело**. Данная ППССЗ реализуется в ПОАНО «Международный гуманитарно-технический колледж»

ППССЗ представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную колледжем с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта специальности среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 34.02.01 Сестринское дело.

ППССЗ регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя учебный план, рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной (по профилю специальности и преддипломной) практики и другие методические материалы, обеспечивающие качественную подготовку обучающихся.

ППССЗ ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

ППССЗ реализуется в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и работников колледжа.

1.1. Нормативные документы для разработки ППССЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело

Нормативно-правовые документы

Образовательная программа среднего профессионального образования – программа подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) по специальности 34.02.01 Сестринское дело разработана в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело, утвержденный Приказом Минпросвещения России от 4 июля 2022 г. № 527 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 г.

№ 413 (с изм.) «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;

– Приказ Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 03.09.2013 г. № 620н «Об утверждении порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования»;

– Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 23.08.2021 № 590 «Об утверждении перечня средств обучения и воспитания, соответствующих современным условиям обучения, необходимых при оснащении общеобразовательных организаций в целях реализации мероприятий, предусмотренных подпунктом «г» пункта 5 приложения № 3 к государственной программе Российской Федерации «Развитие образования» и подпунктом «б» пункта 8 приложения № 27 к государственной программе Российской Федерации «Развитие образования», критериев его формирования и требований к функциональному оснащению общеобразовательных организаций, а также определении норматива стоимости оснащения одного места обучающегося указанными средствами обучения и воспитания»;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 июля 2020 г. № 475н «Об утверждении профессионального стандарта «Медицинская сестра/медицинский брат»;

– Письмо Минпросвещения России от 01.03.2023 г. № 05-592 «О направлении рекомендаций» (Рекомендации по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования);

- "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях" СанПиН 2.4.2.2821-10 утвержденные Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 1 сентября 2011 года.

- Устава ПОАНО «Международный гуманитарно-технической колледж» и Положения о Колледже ПОАНО «МГТК»

- Локальные акты ПОАНО «МГТК», регламентирующие образовательный процесс.

1.2. Общая характеристика ППССЗ

1.2.1. Цель (миссия) ППССЗ

Основная цель ППССЗ заключается в подготовке высокопрофессиональных, социально-компетентных и конкурентоспособных специалистов среднего профессионального образования для системы практического здравоохранения в области сестринского дела, способных удовлетворить требования потребителей и заказчиков.

Программа подготовки специалистов среднего звена ориентирована на реализацию следующих принципов:

- приоритет практико ориентированных знаний выпускника;
- ориентация на развитие местного и регионального сообщества;
- формирование потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе и к продолжению образования;
- формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях;
- проведение профилактических мероприятий по сохранению и укреплению здоровья населения;
- участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах;
- оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях;
- организация и проведение лечебно-диагностических, реабилитационных и профилактических мероприятий в отношении пациентов всех возрастных категорий в системе первичной медико-санитарной помощи;
- организация и оказание специализированной высококвалифицированной сестринской помощи, консультирования по вопросам укрепления здоровья пациента, его семьи, в том числе детей; групп населения в учреждениях первичной медико-санитарной помощи.

1.2.2. Нормативный срок освоения ППССЗ

В ПО АНО МГТК обучение по образовательной программе в ОО осуществляется в очной и очно-заочной форме.

Нормативный срок освоения ППССЗ базовой подготовки по специальности 34.02.01 Сестринское дело при очной форме получения образования и присваиваемая квалификация приводятся в таблице 1.

Таблица 1.

Образовательная база приема	Наименование квалификации базовой подготовки	Нормативный срок освоения ППССЗ СПО базовой подготовки при очной форме получения образования
на базе среднего (полного) общего образования	Медицинская сестра / Медицинский брат	1 год 10 месяцев
на базе основного общего образования	Медицинская сестра / Медицинский брат	2 год 10 месяцев

1.2.3. Трудоемкость ППССЗ

Нормативный срок освоения ППССЗ СПО базовой подготовки при очной форме получения образования на базе среднего (полного) общего образования составляет 147 недель, а на базе основного общего образования –199 недель (с учетом каникулярного времени). Общее количество часов (максимальная нагрузка) на базе среднего (полного) общего образования составляет 4698 часов, а на базе основного общего образования – 6804 часов (4698 часов+2106 часов). Нормативные сроки теоретического обучения, практик, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации, каникул представлены в таблице 2а и 2б:

Таблица 2а.

на базе основного общего образования, очная форма:

Учебные циклы	Число недель
Обучение по учебным циклам	96
Учебная практика, производственная практика	15
Производственная практика (по профилю специальности)	13
Производственная практика (преддипломная)	4
Промежуточная аттестация	5
Государственная итоговая аттестация	3
Каникулы	24
Итого:	147

Таблица 2б.

на базе среднего (полного) общего образования, очная форма:

Учебные циклы	Число недель
Обучение по учебным циклам	57
Учебная и производственная практика	15
Производственная практика (по профилю специальности)	13
Производственная практика (преддипломная)	4
Промежуточная аттестация	3
Государственная итоговая аттестация	3

Каникулы	13
Итого:	95

на базе среднего общего образования, очно-заочная форма:

Учебные циклы	Число недель
Обучение по учебным циклам	96
Учебная практика, производственная практика	15
Производственная практика (по профилю специальности)	13
Производственная практика (преддипломная)	4
Промежуточная аттестация	5
Государственная итоговая аттестация	3
Каникулы	24
Итого:	147

Структура и объем образовательной программы подготовки специалистов среднего звена ПСССЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело предусматривает:

Структура образовательной программы	Объем образовательной программы в часах
Дисциплины (модули)	Не менее 1476
Практика	Не менее 540
Государственная итоговая аттестация	108
Общий объем образовательной программы	
На базе среднего общего образования	2952
На базе основного общего образования	4428

1.2.4. Особенности ППССЗ

ППССЗ разработана преподавателями колледжа на основе ФГОС СПО 34.02.01 Сестринское дело с учетом основных направлений развития здравоохранения.

Программы учебных дисциплин и профессиональных модулей содержат требования к конкретным результатам обучения в виде умений, знаний, практического опыта и приобретаемых компетенций.

Большое внимание уделяется практике обучающихся, организованной в различных учреждениях здравоохранения, что позволяет обучающимся получить максимально полное представление о возможностях развития своей карьеры.

Оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся (ГИА). ГИА проводится после освоения ППССЗ в полном объеме и включает в себя подготовку и защиту выпускной квалификационной работы. Успешно прошедшим ГИА присваивается квалификация «медицинская сестра / медицинский брат» и выдается диплом о среднем профессиональном образовании.

Особенностью ППССЗ является ее модульное построение и компетентностный подход, для чего в процессе ее реализации используются различные методы активного обучения, решение ситуационных и проблемных задач, тренинги, работа на тренажерах. Значительное место занимает организация самостоятельной работы, для чего создается доступность обучающихся к разнообразным информационным ресурсам, включая Интернет. При разработке ППССЗ большое внимание уделялось потребностям регионального рынка труда.

1.2.5. Требования к абитуриентам

Абитуриент должен представить один из документов государственного образца:

- аттестат о среднем (полном) общем образовании либо аттестат об основном общем образовании ;
- диплом о начальном профессиональном образовании, если в нем есть запись о получении предъявителем среднего (полного) общего образования;
- диплом о среднем профессиональном или высшем профессиональном образовании.
- Документ, удостоверяющий личность и гражданство абитуриента.
- Медицинскую справку соответствующего образца.

1.2.6. Востребованность выпускников

Выпускники, освоившие ППССЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело, востребованы в лечебно-профилактических и санаторно-курортных учреждениях всех форм собственности города Махачкала и региона. Вариативная часть учебного плана составлена с учетом потребностей регионального рынка труда, что дает возможность для подготовки специалистов, максимально отвечающих потребностям работодателей. Также используются возможности подготовки специалистов на конкретное рабочее место, путем заключения договоров

с лечебно-профилактическими учреждениями и совместного планирования учебного процесса на последнем курсе обучения.

1.2.7. Возможности продолжения образования выпускника

Выпускник, освоивший ППССЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело, подготовлен:

- к освоению основных образовательных программ высшего профессионального образования (ООП ВПО).
- к работе в медицинских организациях государственной системы здравоохранения России.

1.2.8. Основные пользователи ППССЗ

Основными пользователями ППССЗ являются:

- преподаватели, сотрудники колледжа;
- студенты, обучающиеся по специальности 34.02.01 Сестринское дело;
- администрация и коллективные органы управления колледжем;
- абитуриенты и их родители;
- работодатели.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников: оказание населению квалифицированной сестринской помощи для сохранения и поддержания здоровья в разные возрастные периоды жизни, проведение профилактической работы с населением, обеспечение работы сестринского персонала.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- пациент и его окружение;
- здоровое население (дети, лица трудоспособного возраста, лица пожилого и старческого возраста, беременные женщины, а также организованные коллективы детских садов, образовательных коллективов, промышленных предприятий);
- средства оказания лечебно-диагностической, профилактической, реабилитационной и медико-социальной помощи;
- контингенты, по отношению к которым осуществляется организационно-аналитическая деятельность;

2.3. Виды профессиональной деятельности

Медицинская сестра / медицинский брат готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- проведение профилактических мероприятий инфекционных болезней, связанных с оказанием мед. помощи;
- ведение медицинской документации;
- проведение профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний, формированию ЗОЖ;
- оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдение за пациентами;
- оказание медицинской помощи в экстренной форме.

Задачи профессиональной деятельности:

Перед выпускниками, получившими квалификацию медицинская сестра / медицинский брат, стоят следующие задачи:

В профилактической деятельности:

- уметь проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения;
- знать основы санитарно-гигиенического воспитания населения;
- участвовать в профилактике инфекционных и неинфекционных заболеваний.

В лечебно-диагностической деятельности:

- информировать пациента, объясняя суть вмешательств;
- осуществлять лечебно-диагностические мероприятия;
- применять медикаментозные средства по назначению врача;
- вести утвержденную документацию;
- осуществлять реабилитационные мероприятия;
- оказывать паллиативную помощь.

В неотложной доврачебной медицинской помощи:

- оказывать неотложную помощь;
- уметь работать в команде.
- уметь решать проблемы пациента посредством сестринского ухода.

3. Требования к результатам освоения ППССЗ.

Компетенции выпускника ППССЗ СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело (базовый уровень подготовки), формируемые в результате освоения данной ППССЗ СПО.

3.1. Общие компетенции

Медицинская сестра / медицинский брат должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным ситуациям.

ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессии, использовать знания по финансовой грамотности.

ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 5. Осуществлять письменную и устную коммуникацию на государственном языке РФ с учетом социального и культурного контекста.

ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений. Применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях..

ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовки.

ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.

3.2. Профессиональные компетенции

Медицинская сестра / медицинский брат должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

Виды деятельности	Профессиональные компетенции, соответствующие видам деятельности
1	2
Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи	ПК. 1.1. Организовывать рабочее место. ПК 1.2. Обеспечивать безопасную окружающую среду. ПК 1.3. Обеспечивать внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности.

<p>Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала</p>	<p>ПК 2.1. Заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа. ПК 2.2. Использовать в работе медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» ПК 2.3. Контролировать выполнение должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом.</p>
<p>Проведение мероприятий по профилактике Неинфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни</p>	<p>ПК 3.1. Консультировать население по вопросам профилактики заболеваний. ПК 3.2. Пропагандировать здоровый образ жизни. ПК 3.3. Участвовать в проведении профилактических осмотров и диспансеризации населения. ПК 3.4. Проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия по профилактике инфекционных заболеваний. ПК 3.5. Участвовать в иммунопрофилактике инфекционных заболеваний.</p>
<p>Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях</p>	<p>ПК 4.1. Проводить оценку состояния пациента. ПК 4.2. Выполнять медицинские манипуляции при оказании медицинской помощи пациенту. ПК 4.3. Осуществлять уход за пациентом. ПК 4.4. Обучать пациента (его законных представителей) и лиц, осуществляющих уход, приемам ухода и самоухода. ПК 4.5. Оказывать медицинскую помощь в неотложной форме. ПК 4.6. Участвовать в проведении мероприятий медицинской реабилитации</p>
<p>Оказание медицинской Помощи в экстренной форме</p>	<p>ПК 5.1. Распознавать состояния, представляющие угрозу жизни. ПК 5.2. Оказывать медицинскую помощь в экстренной форме. ПК 5.3. Проводить мероприятия по поддержанию жизнедеятельности организма пациента (пострадавшего) до прибытия врача или бригады скорой помощи. ПК 5.4. Осуществлять клиническое использование крови и (или) ее компонентов.</p>

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело (базовый уровень подготовки)

4.1. Учебный план (Приложение)

Учебный план определяет следующие характеристики ППССЗ по специальности:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим

(междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике);

- объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим;
- сроки прохождения и продолжительность преддипломной практики;
- формы государственной итоговой аттестации, объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках ГИА;
- объем каникул по годам обучения.

Учебный план реализуется в режиме пятидневной учебной недели, занятия группируются парами. Максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся составляет 36 академических часов в неделю.

Обязательная аудиторная нагрузка предполагает лекции, практические занятия, включая семинары, лабораторные работы и т.д.

Учебным планом по специальности 34.02.01 Сестринское дело предусматривается изучение следующих учебных циклов:

Общеобразовательная подготовка, среднее (полное) общее образование (*!!для поступивших на базе основного общего образования*);

общего гуманитарного и социально-экономического;

математического и общего естественнонаучного;

профессионального;

и разделов:

учебная практика;

производственная практика (по профилю специальности);

производственная практика (преддипломная);

промежуточная аттестация;

государственная итоговая аттестация (подготовка и защита выпускной квалификационной работы).

Общеобразовательная подготовка, общий гуманитарный и социально-экономический и математический и общий естественнонаучный циклы состоят из учебных дисциплин. Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности. В состав профессионального модуля входит несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводится учебная и производственная практика (по профилю специальности).

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла ППСЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело предусматривает изучение таких обязательных дисциплин как «Основы философии», «История», «Иностранный язык», «Физическая культура». Обязательная часть профессионального цикла предусматривает изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности», объем которой составляет 36 часов, с

освоением основ военной службы - (для подгрупп девушек данное время может быть использовано для изучения основ медицинских знаний).

Обязательная часть Программы подготовки специалистов среднего звена по циклам составляет около 70% от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (около 30%) дает возможность расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием основной части, получения дополнительных компетенций, знаний и умений, необходимых для повышения конкурентоспособности выпускника на рынке труда, а также возможности дальнейшего продолжения образования. Дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули вариативной части определяются образовательной организацией.

Практика является важным разделом учебного плана. Учебная и производственная практики проводятся в каждом профессиональном модуле и являются его составной частью. Задания на учебную и производственную практики, порядок их проведения приведены в программах профессиональных модулей. Учебная практика может организовываться как в специализированных кабинетах колледжа, так и в лечебно-профилактических учреждениях, соответствующих профилю учебной практики. Производственная (по профилю специальности) и преддипломная практики проводятся в лечебно-профилактических учреждениях, с которыми колледж заключает договор.

4.2 Календарный учебный график (Приложение)

В календарном учебном графике указана последовательность реализации ППССЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело, включая теоретическое обучение, практики, промежуточную и государственную итоговую аттестации, каникулы.

Рабочие программы учебных дисциплин разработаны в соответствии с Положением о порядке разработки рабочих программ, рассмотрены и одобрены на заседаниях предметных комиссий и утверждены директором колледжа (Приложение)

4.3 Рабочие программы общеобразовательных дисциплин:

1. ОУД.01Русский язык
2. ОУД.02Литература
3. ОУД.03История
4. ОУД.04Обществознание
5. ОУД.05География
6. ОУД.06Иностранный язык
7. ОУД.07Математика
8. ОУД.08 Информатика
9. ОУД.09Физическая культура
10. ОУД.10 Основы безопасности жизнедеятельности
11. ОУД.11Физика
12. ОУД.12Химия
13. ОУД.13Биология
14. Индивидуальный проект
15. Родная литература

Рабочие программы учебных дисциплин:

- СГ.01 История России
- СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности
- СГ.03 Безопасность жизнедеятельности
- СГ.04 Физическая культура
- СГ.05 Основы бережливого производства
- СГ.06 Основы финансовой грамотности
- СГ.07 Гражданское население в противодействии распространению идеологии терроризма
- ОП.01 Информационные технологии в проф. деятельности
- ОП.02 Анатомия и физиология человека
- ОП.03 Основы патологии
- ОП.04 Основы латинского языка с медицинской терминологией
- ОП.05 Генетика человека с основами медицинской генетики
- ОП.06 Основы микробиологии и иммунологии
- ОП.07 Фармакология
- ОП.08 Гигиена и экология человека
- ОП.09 Психология

Рабочие программы профессиональных модулей (Приложение) рассмотрены и одобрены на заседаниях цикловых комиссий, согласованы работодателями и утверждены директором колледжа:

ПМ.01 Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи

ПМ.02 Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала

ПМ.03 Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни

ПМ.04 Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях

ПМ.05 Оказание медицинской помощи в экстренной форме

4.5 Рабочие программы учебных практик (приложение) рассмотрены и одобрены на заседаниях цикловых комиссий, согласованы работодателями и утверждены директором колледжа (в составе рабочих программ соответствующих ПМ):

УППМ.01 Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи

УППМ.02 Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала

УППМ.03 Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни

УППМ.04 Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях

Рабочие программы производственных практик рассмотрены и одобрены на заседаниях цикловых комиссий, согласованы работодателями и утверждены директором колледжа:

ПППМ.01 Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи

ПППМ.02 Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала

ПППМ.03 Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни

ПППМ.04 Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях

ПППМ.05 Оказание медицинской помощи в экстренной форме

4.5 Программа государственной итоговой аттестации разработана на основе Положения о государственной итоговой аттестации выпускников в соответствии с ППССЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело:

Характеристика учебной и производственной практик.

Практика является обязательным разделом программы подготовки специалиста среднего звена. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. Практическое обучение по ФГОС СПО состоит из разделов:

- 1) Практические занятия по междисциплинарным курсам, профессиональным модулям.
- 2) Учебная практика.
- 3) Производственная практика.

Практические занятия, учебная и производственная практики проводятся согласно годовому календарному учебному графику, содержание практики определяется рабочими программами соответствующих дисциплин, профессиональных модулей и разделов производственной практики. Практические занятия проходят по графику - расписанию практических занятий, которое составляется с учетом тарификации преподавателей, 6-ти и 4-х часовой продолжительности. На практических занятиях группа делится на 2 подгруппы по 8 - 15 человек.

Учебная практика проходит в кабинетах доклинической практики, кабинетах специальных дисциплин, соответственно оборудованных лабораториях.

Производственная практика включает следующие этапы:

- 1) Производственная практика.
- 2) Производственная практика по профилю специальности

Производственная практика проходит в соответствии с учебными планами и годовым календарным учебным графиком. Базами практики являются многопрофильные больницы, роддома, женские консультации и поликлиники Республики Дагестан. С каждой медицинской организацией заключены договоры, регламентирующие отношения сторон в период прохождения обучающимися колледжа учебной и производственной практики. При организации производственной практики осуществляется выбор руководителей практической подготовки от медицинской организации. Руководителями практики назначаются лица из числа наиболее опытных врачей и среднего медицинского персонала. Стаж работы большинства руководителей практики составляет более десяти лет, опыт руководства практикой составляет 5 и более лет. При назначении руководителей учитывается профильность специальности, требования рабочей программы. В начале учебного года в основные медицинские организации предоставляются графики производственной практики.

Согласно Приказу Минздрава России от 28.01.2021 № 29н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда» проводятся медицинские

осмотры обучающихся перед выходом на производственную практику, данные осмотров заносятся в санитарные книжки.

На основании графика производственной практики не менее, чем за две недели проводится конференция с руководителями практической подготовки от ПОАНО МГТК, где решаются вопросы составления графика работы студентов в отделении, уточняются некоторые организационные вопросы. На основе графика производственной практики не менее, чем за неделю до начала практики проводятся конференции в группах обучающихся.

Перед выходом группы на практику издается приказ о допуске студентов к производственной практике, о назначении руководителя практической подготовки от ПОАНО МГТК. Обучающиеся получают допуск к практике при отсутствии академической задолженности по профилю практики, при наличии документации практики установленной формы и санитарной книжки.

После практики по соответствующему профилю обучающиеся представляют отчетную документацию установленной формы, сдают дифференцированный зачет по утвержденным билетам в присутствии руководителя практической подготовки от ПОАНО МГТК и руководителя практической подготовки от медицинской организации.

5. Контроль и оценка результатов освоения ППСЗ.

5.1 Контроль и оценка освоения видов деятельности, профессиональных и общих компетенций.

Оценка качества освоения ППСЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся.

Организация и проведение текущего контроля и промежуточной аттестации регламентируется Положением «Об организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» ПОАНО МГТК.

Формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю, разработанные колледжем, доводятся до сведения обучающихся в течение первых 2-х месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППСЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющих оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Выполнение курсовых работ рассматривается как вид учебной работы по профессиональному модулю и реализуется в пределах времени, отведенного на его изучение.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплин, оценка компетенций обучающихся.

5.2 Организация государственной итоговой аттестации (государственный экзамен) выпускников.

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов

профессиональной деятельности. В том числе, выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения практики по профилю специальности.

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) по образовательной программе проводится в форме **государственного экзамена**.

Государственный экзамен по отдельному профессиональному модулю или совокупности профессиональных модулей направлен на определение минимального уровня освоения выпускником материала, предусмотренного учебным планом, и охватывает минимальное содержание данного профессионального модуля или совокупности профессиональных модулей, установленное ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело.

Задания для государственного экзамена разрабатываются на основе профессиональных стандартов и с учетом требований к аккредитации специалистов по специальности 34.02.01 Сестринское дело, установленных Законодательством Российской Федерации в сфере охраны здоровья.

6. Ресурсное обеспечение ППССЗ

5.1 Материально-техническое обеспечение реализации ППССЗ

Колледж располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой и учебным планом: учебными аудиториями для лабораторных, практических занятий обучающихся, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениями для самостоятельной и воспитательной работы, лабораториями, оснащенными оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов и действующих санитарных и противопожарных правил и норм.

Помещения для самостоятельной и воспитательной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обеспечением доступа к современным профессиональным базам данных, в электронную информационно-образовательную среду и электронно-библиотечную систему. Требования к минимальному оснащению кабинетов, лабораторий средствами обучения (лабораторным оборудованием, приборами, демонстрационными плакатами, электронными образовательными ресурсами и т.п.) и дидактическими материалами отражены в рабочих программах учебных предметов, дисциплин, профессиональных модулей.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов. Библиотечный фонд образовательной организации укомплектован печатными изданиями и (или) электронными изданиями по каждой дисциплине (модулю) из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей) в качестве основной литературы, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль).

В случае наличия электронной информационно-образовательной среды допускается замена печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным

профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости). Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов. Образовательная программа обеспечивает учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

Для обеспечения учебного процесса в колледже имеются:

Кабинеты:

Кабинет «Социально-гуманитарные дисциплины»

Кабинет иностранного языка

Кабинет безопасности жизнедеятельности

Кабинет анатомии и физиологии человека с основами патологии

Кабинет фармакологии и основ латинского языка с медицинской терминологией

Кабинет генетики с основами медицинской генетики

Кабинет основ микробиологии и иммунологии

Кабинет основ профилактики

Кабинет сестринского дела Спортивный комплекс:

открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;

спортивный тренажерный зал;

стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет; актовый зал.

Базы практики

- ООО Поликлиника «Здоровая семья»

- ГБУ «Республиканский урологический центр»

- ГБУ РД Детская клиническая больница им. Н.М. Кураева

- НУЗ «отделенческая клиническая больница на ст. Махачкала ОАО ---

- «РЖД» (частное учреждение здравоохранения «Клиническая больница «РЖД-Медицина» Города Махачкала»

Кадровое обеспечение реализации ППССЗ (Приложение)

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и(или) профессиональных стандартах(при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 02. Здравоохранение, не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций. Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 02. Здравоохранение, в общем числе педагогических работников, реализующих программы профессиональных модулей образовательной программы, составляет не менее 25 процентов.*(Приложение)*

Характеристика среды колледжа, обеспечивающей развитие общих компетенций выпускников.

Цель внеучебной работы по специальности 34.02.01 Сестринское дело- формирование у обучающихся гражданской позиции, сохранение традиций колледжа, развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников.

В ПОАНО МГТК создана социокультурная среда, необходимая для подготовки высококвалифицированных специалистов.

Целью воспитательной деятельности в ПОАНО МГТК является формирование, развитие и становление личности обучающегося, будущего специалиста, сочетающего в себе высокую образованность, глубокие профессиональные знания, умения и навыки, активную гражданскую позицию, широкий кругозор, гуманизм, толерантность, любовь и уважение к истории и традициям отечественной культуры.

Основными задачами воспитательной работы со студентами являются:

- всемерное развитие и сохранение лучших традиций колледжа, российского студенчества в целом, направленных на воспитание у обучающихся представлений о престижности выбранной специальности;
- воспитание сознательного отношения к учебному труду, потребности и умений трудиться;
- создание условий для самореализации, саморазвития обучающихся;
- формирование условий для гражданского становления и патриотического сознания обучающихся, культуры межличностных и межнациональных отношений, толерантности, умения работать в коллективе;
- формирование потребности и навыков здорового образа жизни;
- повышение ответственности органов студенческого самоуправления и уровней их реального вклада в непрерывный воспитательный процесс.

В ПОАНО МГТК отрегулированы механизмы контроля за проведением воспитательной работы и социокультурной деятельности. Проводятся организационно-методические семинары классных руководителей. Определены материальные возможности и финансовая поддержка для осуществления внеучебной воспитательной работы и социокультурной деятельности (проведение праздников, организация вечеров, конференций, круглых столов, лекториев, творческих встреч и т.п). Особое внимание уделяется развитию волонтерского движения за здоровый образ жизни.

В колледже развивается студенческое движение, охватывающее обучающихся всех курсов.

В ПОАНО МГТК организована система мер по сохранности контингента обучающихся. Система реализуется через различные формы профилактической работы по предупреждению неуспеваемости, содействию в адаптации первокурсников к особенностям образовательного процесса в колледже, высокому уровню требований к результатам учебной деятельности. Активную работу ведут педагоги, зам. директора, кураторы групп.

Студенты ПОАНО МГТК имеют право выхода в академический отпуск.

Много внимания ПОАНО МГТК уделяет содействию трудоустройству выпускников и координации этой деятельности с медицинскими организациями г. Махачкала и Республики Дагестан. Вопросы трудоустройства выпускников координирует заместитель директора по практическому обучению и методист Центра содействия трудоустройству выпускников.

Основным направлением работы по трудоустройству является предоставление информации о спросе и предложении на рынке труда:

- создание информационной системы для обеспечения выпускников данными о рынке труда; работодателей – о рынке образовательных услуг;
- консультирование обучающихся по вопросам будущего трудоустройства;
- подготовка информационных материалов;
- сбор, обработка и анализ информации по вопросам результативности трудоустройства выпускников.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения ППССЗ

7.1 Нормативно-методическое обеспечение и материалы, обеспечивающие качество подготовки выпускника

В соответствии с ФГОС СПО по реализуемой специальности оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы включает:

текущий контроль знаний, промежуточную аттестацию государственную итоговую аттестацию.

Материалы, определяющие порядок и содержание проведения промежуточных и итоговых аттестаций, включают:

- контрольные вопросы по учебным дисциплинам (содержатся в рабочих программах);
- фонд тестовых заданий;
- экзаменационные билеты;
- методические указания к выполнению практических, контрольных и курсовых работ;

- методические указания по учебной и производственной практикам;
- методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Учебно-методическая деятельность в ПОАНО МГТК регламентируется локальными актами учреждения.

7.2 Фонды оценочных средств текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестаций.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППСЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств (*Приложение*), позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением самостоятельно, а для государственной итоговой аттестации - разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением после предварительного положительного заключения работодателей.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательным учреждением самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППСЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело (текущая и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, включающие: типовые задания, контрольные работы, планы практических заданий, лабораторных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов, тесты и компьютерные тестирующие программы, примерную тематику курсовых работ, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Программы текущей и промежуточной аттестации обучающихся максимально приближены к условиям их будущей профессиональной деятельности.

Организация текущего контроля осуществляется в соответствии с учебным планом. Предусмотрены следующие виды текущего контроля: контрольные работы, тестирование и др.

Тестовый компьютерный контроль качества знаний студентов (компьютерное тестирование) является инновационной технологией оценки качества знаний студентов по дисциплинам ППСЗ. Они позволяют оценить в короткие сроки без привлечения квалифицированных специалистов и преподавателей качественно и количественно уровень подготовки студентов и скорректировать рабочие программы или повысить требования к учебному процессу.

Компьютерное тестирование студентов проводится для получения объективной информации о соответствии содержания, уровня и качества подготовки студентов требованиям ФГОС по дисциплинам всех циклов ППСЗ.

Оценка качества подготовки студентов и освоения ППСЗ проводится в ходе тестирования как проверка итоговых и остаточных знаний по дисциплинам учебного плана.

Контроль знаний студентов проводится по следующей схеме:

- текущая аттестация знаний в семестре;
- промежуточная аттестация в форме зачетов, дифференцированных зачетов и экзаменов (в соответствии с учебными планами);
- государственная итоговая аттестация.

Профессиональная образовательная автономная некоммерческая
организация
«Международный гуманитарно-технический колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ПОАНО

«МГТК»

_____Х.Х.Алишева

«27» августа 2024г

Протокол педсовета №10 от 29 мая 2024 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

на 2024-2027 годы

**Махачкала
2024**

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ.

РАЗДЕЛ 2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

РАЗДЕЛ 3. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В
ПОАНО «МЕЖДУНАРОДНЫЙ ГУМАНИТНО-ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

РАЗДЕЛ 4. СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ
ПРОГРАММЫ В ПОАНО «МГТК»

РАЗДЕЛ 5. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

РАЗДЕЛ 6. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ АНАЛИЗА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

Название	Содержание
Наименование Программы воспитания	Программа воспитания Профессиональной образовательной автономной некоммерческой организации «Международный Гуманитарно-Технический колледж»

<p>Основания для разработки Программы воспитания</p>	<p>Настоящая программа воспитания разработана на основе следующих нормативных правовых документов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Конституция Российской Федерации (принято на всенародном голосовании 12 декабря 1993 г.) (с поправками); - Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»; - Федеральный Закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ « О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (далее-ФЗ-304); -Федеральный закон от 28 июня 2014 г №172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»; -Федеральный закон от 29 декабря 2012 г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; -Федеральный закон от 6 октября 2003 г №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; -Федеральный закон от 12 января 1996 г №7-ФЗ « О некоммерческих организациях»; -Федеральный закон от 11 августа 199 г № 135-ФЗ « О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»; -Федеральный закон от 19 мая 1995 г №82-ФЗ «Об общественных организациях»; -распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 №2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации 2021-2025 года Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года; -распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г №996-р об утверждении Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года; -распоряжение Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2019 г №207-р об утверждении Стратегия пространственного развития Российской Федерации на период до 2025 года; -приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 1 февраля 2021 г. №37 об утверждении методик расчета показателей федеральных проектов национального проекта «Образование»; -приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 24 января 2020г.№41 «Об утверждении методик расчета показателей федерального проекта «Кадры для цифровой экономики» национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации»;
---	--

<p>Цель рабочей программы</p>	<p>Цель программы воспитания по специальности--формирование гармонично и всесторонне развитой личности будущего конкурентоспособного профессионала-медика, обладающего высокой культурой, социальной активностью, качествами гражданина-патриота способной на сознательный выбор жизненной позиции, на самостоятельную выработку идей, умеющей ориентироваться в современных рыночных и социокультурных условиях.</p>
--------------------------------------	---

Задачи рабочей программы	<p>-Осуществление социальной защиты и психологической адаптации студентов;</p> <p>-привлечение студентов к активному участию в различных мероприятиях общественной, спортивной, и политической жизни колледжа, города, области;</p> <p>-развитие гражданской и социальной ответственности, воспитания, патриотизма;</p> <p>-развитие интереса и любви к избранной специальности, профессии;</p> <p>-воспитание стремления практически овладеть мастерством выбранной профессии;</p> <p>-развитие потребности к самореализации творческого потенциала, заложенного в личности;</p> <p>-развитие у студентов мировоззренческого интереса к познанию;</p> <p>-совершенствование работы по патриотическому воспитанию;</p> <p>-предоставление возможности реализоваться в соответствии со своими склонностями и интересами;</p>
	<p>-формирование потребности в здоровом образе жизни, создание обстановки нетерпимости к правонарушениям, вредным привычкам и другим антиобщественным проявлениям;</p> <p>-формирование у студентов ответственного и творческого отношения к учебе, общественной деятельности и труду.</p>
Сроки реализации рабочей программы	2021-2025 гг.
Исполнители рабочей программы	Заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители, преподаватели, члены Студенческого совета, представители организаций-работодателей

РАЗДЕЛ 2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Рабочая программа воспитания направлена на формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся ПОАНО «Международный Гуманитарно-Технический колледж»(далее-Колледж) с общими ценностями, моральными и нравственными ориентирами через вовлечения в общественно-ценностные социализирующие отношения.

При этом рабочая программа обеспечивает структурирование, в первую очередь инвариантной составляющей, демонстрируя потенциальные возможности развертывание вариативного наполнения воспитательной работы в колледже и согласование инвариантом.

Предложенные подходы обеспечивают разработчиков рабочих программ воспитания, календарных планов воспитательной работы, необходимыми для обеспечения единых целей и задач

характеристик основных профессиональных образовательных программ в отражении воспитательной работы в рамках урочной и внеурочной деятельности.

Рабочая программа воспитания является частью основной профессиональной образовательной программы (программы подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки, далее – ППССЗ) по специальности среднего профессионального образования 34.02.01 Сестринское дело направлена на формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся МГТК с общими ценностями, моральными и нравственными ориентирами через вовлечение в общественно-ценностные социализирующие отношения.

Рабочая программа воспитания в системе СПО в целеполагании, ожидаемых результатах, видах деятельности, условиях формирования воспитывающей, лично развивающей среды отражает интересы и запросы участников образовательных отношений в лице:

- студента, признавая приоритетную роль его личностного развития на основе возрастных и индивидуальных особенностей, интересов и запросов, его семьи;

- государства и общества;

- субъектов экономической сферы-бизнеса, работодателей, общественно-деловых объединений;

- педагогических работников ПОО.

Формирование общих и профессиональных компетенций в контексте воспитательных и лично развивающих задач выполняет обеспечивающую роль в данном процессе. Рабочая программа воспитания и организация воспитательной работы спланирована с учетом целей и задач программ воспитания Ростовской области.

С учетом целей и задач, форм и методов реализации Программы воспитания внесены соответствующие изменения в ОПОП ПОАНО «МГТК», включая содержание рабочих программ по учебным дисциплинам.

Рабочая программа воспитания разработана с учетом требований ФГОС СПО. Деятельность по созданию рабочей программы воспитания, ее содержание виды и формы деятельности учитывают динамику изменений общественного, технологического и профессионального контекста ее реализации.

Под ожидаемыми результатами понимается обеспечение позитивной динамики развития обучающегося, развитие его мотивации к профессиональной деятельности.

К ожидаемым результатам реализации рабочей программы воспитания относятся:

ОБЩИЕ РЕЗУЛЬТАТЫ:

- создания условий для функционирования эффективной системы воспитания, основанной на сотрудничестве всех объектов воспитательного процесса;

- повышение уровня вовлеченности обучающихся в процесс освоения профессиональной деятельности, увеличение числа обучающихся, участвующих в воспитательных мероприятиях различного уровня;

- снижение негативных факторов в среде обучающихся, уменьшение числа обучающихся, состоящих на различных видах профилактического учета/контроля, снижение числа правонарушений и преступлений, совершенных обучающимися; отсутствие суицидов среди обучающихся.

-ЛИЧНОСТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ- индивидуальные достижения обучающегося в процессе формирования и развития личностных качеств.

<p align="center">Личностные результаты реализации программы воспитания <i>(дескрипторы)</i></p>	<p align="center">Код личностных результатов реализации программы воспитания</p>
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод	ЛР 3

граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	ЛР 9

Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	ЛР 12
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности.	ЛР 13
Соблюдающий врачебную тайну, принципы медицинской этики в работе с пациентами, их законными представителями и коллегами.	ЛР 14
Соблюдающий программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, нормативные правовые акты в сфере охраны здоровья граждан, регулирующие медицинскую деятельность.	ЛР 15

Демонстрирующий осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей и применяющий стандарты антикоррупционного поведения.	ЛР 16
Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.	ЛР 17
Умеющий выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	ЛР 18
Осуществляющий поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	ЛР 19
Использующий средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	ЛР 20
Способный использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	ЛР 21
Умеющий пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	ЛР 22
Способный использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	ЛР 23
Способный планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	ЛР 24

Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями	
Принимающий цели и задачи научно-технологического, экономического, информационного развития России, готовый работать на их достижение.	ЛР 25
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость.	ЛР 26
Признающий ценность образования, ориентирующийся в изменяющемся рынке труда, избегающий безработицы; управляющий собственным профессиональным развитием; рефлексивно оценивающий собственный жизненный опыт, критерии личной успешности.	ЛР 27
Осознанный выбор профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.	ЛР 28
Проявляющий эмпатию, выражающий активную гражданскую позицию, участвующий в территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций, а также некоммерческих организаций, заинтересованных в развитии гражданского общества и оказывающих поддержку нуждающимся.	ЛР 29
Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику, сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно-сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	ЛР 30
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса (при наличии)	
Участвующий в освоении практических навыков в рамках учебного процесса (учебная, производственная и государственная практика).	ЛР 31
Признающий ценность образования, стремящийся к повышению профессиональной подготовки путем участия в учебно-исследовательской работе, в конкурсах профессионального мастерства и др.	ЛР 32
Соблюдающий этические нормы общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, сотрудниками колледжа.	ЛР 33
Проявляющий ценностное отношение к культуре речи и культурному поведению, готовый транслировать эстетические ценности.	ЛР 34

Понимающий важность саморазвития личности и индивидуальнопсихологических свойств для себя и общества и имеющий высокий уровень сформированности социально-психологической компетентности.	ЛР 35
---	-------

РАЗДЕЛ 3. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В ПОАНО «МГТК»

Воспитательный процесс в ПОАНО «МГТК» по укрупненным группам профессий и специальностей 31.02.01 Лечебное дело, 34.02.01 Сестринское дело, 38.02.01 Экономика и бухучет, 44.02.02 Преподавание в начальных классах, 40.02.04 Юриспруденция организован на основе настоящей рабочей программы воспитания, сформированной на период 2021-2025 гг., и направлен на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Воспитательный процесс в ПОАНО «МГТК» базируется на традициях профессионального педагогического воспитания: -гуманистический характер воспитывающего обучения и обучающего воспитания; -приоритет общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, свободного развития личности;

-воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающему миру, семье и Родине;

-развитие национальных и региональных культурных традиций в условиях многонационального и многоконфессионального государства;

-демократический государственно-общественный характер управления образованием; -методический характер всех воспитательных мероприятий.

Основными традициями воспитания в колледже являются:

реализация воспитательной работы через деятельность обучающихся;

годовой цикл воспитательной работы – ключевые общие дела, через которые осуществляется интеграция воспитательных усилий педагогических работников и обучающихся;

коллективная разработка, коллективное планирование, коллективное проведение мероприятий и коллективный анализ их результатов;

конструктивное межгрупповое взаимодействие обучающихся, их социальная активность; формирование коллективов в рамках учебных групп, кружков, секций и иных объединений, на установление в них доброжелательных и товарищеских взаимоотношений.

Цель и задачи воспитания:

Современный национальный воспитательный идеал – это высоконравственный, творческий, компетентный гражданин России, принимающий судьбу Отечества как свою личную, осознающий

ответственность за настоящее и будущее своей страны, укорененный в духовных и культурных традициях многонационального народа Российской Федерации.

Исходя из этого воспитательного идеала, а также основываясь на базовых для нашего общества ценностях (таких как человек, семья, труд, природа, знания, здоровье, мир и Отечество) формируется общая цель воспитания будущих медицинских работников – личностное и профессиональное развитие обучающихся.

Данная цель ориентирует весь педагогический коллектив ПОАНО «МГТК» не на обеспечение соответствия личности обучающегося единому уровню воспитанности, а на обеспечение позитивной динамики развития его личности.

Чрезвычайно важно сочетание усилий педагогических работников и руководителей ПОАНО «МГТК» с усилиями обучающихся – будущих медицинских работников, что проявляется через сотрудничество и партнерские отношения в целях: приобретения опыта участия в социально-значимой деятельности; усвоения социально-значимых знаний; развития социально-значимых отношений.

Достижению поставленных целей воспитания обучающихся будет способствовать решение следующих задач:

-освоение обучающимися ценностно-нормативного и деятельностно-практического аспекта отношений человека с человеком, природой, искусством, патриота с Родиной, гражданина с правовым государством и гражданским обществом и т.д.;

-вовлечение обучающегося в процессы самопознания и самопонимания, содействие обучающимся в соотношении представлений о собственных возможностях, интересах, ограничениях с запросами и требованиями окружающих людей, общества и государства; -помощь в личностном самоопределении, проектировании индивидуальных образовательных траекторий и образа будущей профессиональной деятельности, поддержка деятельности обучающегося по саморазвитию;

-овладение обучающимися социальными, регулятивными и коммуникативными компетенциями, обеспечивающими ему индивидуальную успешность в общении с окружающими, результативность в социальных практиках, в процессе сотрудничества со сверстниками;

-выполнение будущими медицинскими работниками своих профессиональных задач.

Виды, формы и содержание деятельности:

Практическая реализация целей и задач воспитания осуществляется в рамках следующих направлений воспитательной работы ПОАНО «МГТК»

-становление личности в духе патриотизма и гражданственности;

-профессиональное становление медицинского работника;

-социализация и духовно-нравственное развитие личности;

-бережное отношение к живой природе, культурному наследию и народным традициям; стремлению к здоровому образу жизни и здоровью сбережению;

-воспитание у обучающегося уважения к труду и людям труда, трудовым достижениям;

-развитие социального партнерства в воспитательной деятельности в ПОАНО «МГТК»; развитие студенческого самоуправления, добровольческой деятельности.

Направления работы в области воспитания и работы со студенческой молодежью Организация системной работы по профилактике различных видов зависимостей среди обучающихся, антисоциального (делинквентного) поведения, противодействию идеологии терроризма и экстремизма, коррупционных моделей поведения, аутодеструктивного и девиантного поведения; воспитания правовой культуры.

Совершенствование системы студенческого самоуправления на уровне учебной группы и колледжа (Студенческого совета обучающихся МГТК); поддержка деятельности молодежных студенческих объединений; организация участия студентов в мероприятиях, образовательных форумах, проектах городского и федерального уровней.

Организация образовательной деятельности колледжа по направлениям внеучебной деятельности с обучающимися в формате объединений (кружков, секций, клубов и т.п.) с целью удовлетворения индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, творческом, культурно-эстетическом развитии, в занятиях физической культурой и спортом.

Организация работы по патриотическому и военно-патриотическому воспитанию обучающихся колледжа.

Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса:

-психологическое просвещение и психологическое консультирование субъектов образовательного процесса; коррекционно-развивающая работа с обучающимися;

-психологическая профилактика нарушений поведения обучающихся;

-психологическая диагностика обучающихся; оказание психолого-педагогической помощи лицам с ОВЗ. Организация работы Психологической службы МГТК (на основе рекомендаций Министерства просвещения РФ от 27 марта 2020 года, письмо № 072446).

Организация трудового воспитания обучающихся, социально-значимой, общественнополезной деятельности, организация дежурства учебных групп под руководством классных руководителей в колледже в течение года.

Информационно-методическое и организационное сопровождение воспитательной и внеучебной деятельности по актуальным направлениям, новым технологиям и инновациям в области образования.

Планирование, организация работы Совета по профилактике правонарушений и учебной дисциплины обучающихся, комиссии по противодействию коррупции, комиссии по противодействию терроризму и экстремизму, Педагогического совета, других коллегиальных органов управления.

Содействие профориентации и карьерным устремлениям молодежи как направления государственной молодежной политики:

-проведение анкетирования, соцопросов среди студентов и выпускников; организация работы по формированию портфолио обучающихся; -развитие технологии студенческого наставничества.

Информационно-рекламное сопровождение воспитательной и внеучебной деятельности, участие в управлении информационно-рекламной деятельностью колледжа по поддержанию положительного имиджа колледжа среди сотрудников, студентов, выпускников колледжа, партнеров и работодателей.

Организация работы по установлению устойчивых связей с выпускниками колледжа, партнерами и работодателями, профориентационных мероприятий, встреч выпускников колледжа.

Осуществление контроля над состоянием медицинского обслуживания, проведением профилактических медицинских осмотров, профилактических прививок, профилактических мероприятий, флюорографического обследования обучающихся колледжа с учетом санитарно-эпидемиологических рекомендаций.

РАЗДЕЛ 4. СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ В ПОАНО «МГТК»

Содержание рабочей программы воспитания отражается через направления воспитательной работы, определенные Стратегией развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утв. Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. №966-р.

Ниже в таблице представлено примерное распределение общих компетенций в соответствии со стратегическими направлениями воспитательной деятельности по модулям и реализуемым задачам:

Основные модули воспитательной работы

№ модуля	Название модуля	Цели	Задачи модуля	Формируемые ОК(ФГОС СПО)
		Инвариативные		

1	Гражданин патриот	<p>Развитие личности обучающегося на основе формирования у него чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам героев Отечества, закону и правопорядку.</p>	<p>формирование знаний обучающихся о символике России; воспитание у обучающихся готовности к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей по защите Родины; формирование у обучающихся патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству; развитие у обучающихся уважения к памяти защитников Отечества и подвигам героев Отечества, историческим символам и памятникам Отечества; формирование российской гражданской идентичности, гражданской позиции активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности; развитие правовой и политической культуры обучающихся, расширение конструктивного участия в принятии решений, затрагивающих их права и интересы, в том числе в различных формах</p>	<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных) за результат выполнения заданий.</p>
---	-------------------	--	---	---

			<p>общественной самоорганизации, самоуправления, общественно значимой деятельности; развитие в молодежной среде ответственности, принципов коллективизма и социальной солидарности; формирование приверженности идеям интернационализма, дружбы, равенства, взаимопомощи народов; воспитание уважительного отношения к национальному достоинству людей, их чувствам, религиозным убеждениям; формирование установок личности, позволяющих противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, коррупции, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям; формирование антикоррупционного мировоззрения.</p>	
--	--	--	---	--

<p>2.Духовнонравственное развитие</p>	<p>Создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся уважения к старшему поколению.</p>	<p>воспитание здоровой, счастливой, свободной личности, формирование способности ставить цели и строить жизненные планы; реализация обучающимися практик саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; формирование позитивных жизненных ориентиров и планов; формирование у обучающихся готовности и способности к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности; формирование у обучающихся ответственного отношения к своему здоровью и потребности в здоровом образе жизни, физическом самосовершенствовании, занятиях спортивнооздоровительной деятельностью, развитие культуры безопасной жизнедеятельности, профилактика наркотической и алкогольной зависимости, табакокурения и других вредных привычек; формирование бережного, ответственного и компетентного отношения к физическому и психологическому здоровью – как собственному, так и других</p>	<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>
---------------------------------------	--	---	--

людей, умение оказывать

<p>3. Культурное наследие</p>	<p>Формирование у обучающихся чувства бережного отношения к живой природе и окружающей среде, культурному наследию и традициям многонационального народа России.</p>	<p>формирование у обучающихся готовности и способности к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности; развитие у обучающихся экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; воспитание чувства ответственности за состояние природных ресурсов, формирование умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии; приобретение опыта эколого-направленной деятельности; воспитание эстетического отношения к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений; формирование способности к духовному развитию, реализации творческого потенциала в учебной, профессиональной деятельности на основе нравственных установок и моральных норм, непрерывного образования, самовоспитания и универсальной духовнонравственной компетенции – «становиться лучше»; формирование мировоззрения, соответствующего современному уровню</p>	<p>ОК 10. Бережно относится к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.</p>
-------------------------------	--	---	--

		<p>развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также на признании различных форм общественного сознания, предполагающего осознание своего места в поликультурном мире; формирование чувства любви к Родине на основе изучения культурного наследия и традиций многонационального народа России.</p>	
--	--	---	--

<p>4.Профессиональная мотивация</p>	<p>Создание условий для удовлетворения потребностей обучающихся в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии в сфере трудовых и социально-экономических отношений посредством профессионального самоопределения</p>	<p>развитие общественной активности обучающихся, воспитание в них сознательного отношения к труду и народному достоянию; формирование у обучающихся потребности трудиться, добросовестно, ответственно и творчески относиться к выбранной профессии. формирование осознания профессиональной идентичности (осознание своей принадлежности к медицинской профессии и профессиональному сообществу); формирование чувства социальнопрофессиональной ответственности, усвоение профессиональноэтических норм; осознанный выбор будущего профессионального развития и возможностей реализации собственных жизненных планов; формирование отношения к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных,</p>	<p>ОК 5.Использовать информационнокоммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности</p>
-------------------------------------	---	--	---

		<p>общественных, государственных, общенациональных проблем.</p>	
--	--	---	--

<p>5.Социализация и волонтерская деятельность (добровольчество)</p>	<p>Развитие и социальная самореализация студентов путем ознакомления с различными видами социальной активности, вовлечения студентов колледжа во Всемирное добровольческое движение.</p>	<p>-популяризация идей добровольчества в студенческой среде, осуществление рекламноинформационной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - развитие социальной системы, создание оптимальных условий для распространения волонтерского движения и активизации участия студентов колледжа в социально-значимых акциях и проектах; - вовлечение студентов в проекты, связанные с оказанием социальнопсихологической и социально-педагогической поддержки различным группам населения; - участие в подготовке и проведении массовых социально-культурных, информационнопросветительских и спортивных мероприятий; - реализация программ профилактической и информационнопропагандистской направленности; - привлечение студентов к участию в добровольной безвозмездной помощи на базе колледжа, а также социальных учреждений и служб города Ростова-наДону; - налаживание сотрудничества с социальными и коммерческими партнерами для совместной социальнозначимой деятельности; - создание и использование межрегиональных и 	<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 10. Бережно относится к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.</p>
---	--	--	---

		<p>международных связей с другими общественными (волонтерскими) организациями для совместной социальнозначимой деятельности; - организация обучающих семинаров для участников волонтерского движения колледжа;</p> <ul style="list-style-type: none"> - воспитание у студентов активной гражданской позиции, формирование лидерских и нравственноэтических качеств, чувства патриотизма и др.; - поддержка и реализация социальных инициатив студентов; - подготовка и поддержка молодежных лидеров; - координация деятельности волонтеров колледжа. 	
б. Физическое и здоровьесберегающее воспитание	Создание условий для укрепления и развития как психического, так и физического здоровья обучающихся.	<ul style="list-style-type: none"> - организация здоровьесберегающей деятельности; - совершенствование системы физического воспитания с учетом индивидуального подхода к обучающимся; - разработка комплекса мероприятий по воспитанию культуры здоровья студентов; - формирование у обучающихся мотивации на сохранение и укрепление здоровья; потребности быть здоровым; - воспитание негативного отношения к вредным привычкам. 	ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.
Вариативные			

Студенческое самоуправление	Развитие студенческого самоуправления и социальной активности через собственное профессиональное и личностное развитие	-развитие студенческого самоуправления и волонтерского движения; - создание условий для участия обучающихся в общественных инициативах и проектах; -развитие у студентов	ОК 6.Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
		способностей к понятию общечеловеческих и социальных ценностей мира, осознание личных причастности ко всему происходящему в окружающем мире	ОК 7.Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных) за результат выполнения заданий.

РАЗДЕЛ 5. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Ресурсное обеспечение воспитательной работы направлена на создание условий для осуществления воспитательной деятельности обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ, в контексте реализации образовательной программы **5.1. Кадровое обеспечение воспитательной работы**

Для реализации рабочей программы воспитания колледж укомплектован квалифицированными специалистами.

Управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом, включающим директора колледжа, который несёт ответственность за организацию воспитательной работы в профессиональной образовательной организации, заместителя директора по воспитательной работе, заведующих учебными отделениями, педагогов-психологов, классных руководителей, преподавателей и сотрудников колледжа.

Функционал работников регламентируется требованиями профессиональных стандартов.

5.2. Материально-техническое обеспечение воспитательной работы

Колледж располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение указанных в рабочей программе мероприятий. Основными условиями реализации рабочей программы воспитания являются соблюдение безопасности, выполнение противопожарных правил, санитарных норм и требований.

Для проведения воспитательной работы колледж обладает следующими ресурсами: 1.Кабинет по внеаудиторной работе, с необходимым для занятий материальнотехническим обеспечением. Оборудование: мебель (столы, стулья), персональный компьютер с выходом в сеть Интернет, принтер (черно-белый, цветной), мультимедийное оборудование, костюмерная, программное обеспечение.

2.Кабинет психологической помощи и консультаций. Оборудован специализированной мебелью (столы, стулья, кресла). Оборудование: персональный компьютер с выходом в сеть Интернет, принтер, ноутбук.

3.Библиотека, читальный зал с выходом в интернет.

4. Лекционные залы. Оборудование: акустическая, световая система, мультимедийное оборудование, микрофоны, персональные компьютеры, музыкальные инструменты.

5. Спортивный и тренажёрный залы со спортивным оборудованием.

5.3. Информационное обеспечение воспитательной работы

Информационное обеспечение воспитательной работы имеет в своей инфраструктуре объекты, обеспеченные средствами связи, компьютерной и мультимедийной техникой, интернет-ресурсами и специализированным оборудованием.

Информационное обеспечение воспитательной работы направлено на:

- информирование о возможностях для участия обучающихся в социально значимой деятельности;
- информационную и методическую поддержку воспитательной работы;
- планирование воспитательной работы и её ресурсного обеспечения;
- мониторинг воспитательной работы;
- дистанционное взаимодействие всех участников (обучающихся, педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности); - дистанционное взаимодействие с другими организациями социальной сферы.

Информационное обеспечение воспитательной работы включает: комплекс информационных ресурсов, в том числе цифровых, совокупность технологических и аппаратных средств (компьютеры, принтеры, сканеры, видео-фото аппаратура и др.).

РАЗДЕЛ 6 . ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ АНАЛИЗА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Анализ организуемой в колледже воспитательной работы проводится с целью выявления основных проблем воспитания и последующего их решения.

Основными принципами, на основе которых осуществляется анализ воспитательной работы колледжа, являются: принцип гуманистической направленности осуществляемого анализа, ориентирующий на уважительное отношение как к воспитанникам, так и к педагогам, реализующим воспитательный процесс;

принцип приоритета анализа сущностных сторон воспитания, ориентирующий на изучение не количественных его показателей, а качественных, таких как содержание и разнообразие деятельности;

- принцип развивающего характера осуществляемого анализа, ориентирующий на использование его результатов для совершенствования воспитательной деятельности педагогов: грамотной постановки ими цели и задач воспитания, умелого планирования своей воспитательной работы, адекватного подбора видов, форм и содержания их совместной с обучающимися деятельности;

принцип разделенной ответственности за результаты личностного развития обучающихся, ориентирующий на понимание того, что личностное развитие обучающихся – это результат как социального воспитания (в котором колледж участвует наряду с другими социальными институтами), так и стихийной социализации и саморазвития обучающихся.

Основные направления анализа организуемого в колледже воспитательного процесса следующие:

Результаты воспитания, социализации и саморазвития обучающихся.

Критерием, на основе которого осуществляется данный анализ, является динамика личностного развития обучающегося учебной группы.

Осуществляется анализ классным руководителем совместно с работниками отдела по воспитательной работе и молодежной политике с последующим обсуждением его результатов на заседании Педагогического совета.

Способом получения информации о результатах воспитания, социализации и саморазвития обучающихся является педагогическое наблюдение.

Внимание педагогов сосредотачивается на следующих вопросах: какие прежде существовавшие проблемы личностного развития обучающихся удалось решить за минувший учебный год; какие проблемы решить не удалось и почему; какие новые проблемы появились, над чем далее предстоит работать педагогическому коллективу.

Состояние организуемой в колледже воспитательной работы.

Критерием, на основе которого осуществляется данный анализ, является наличие в колледже развитых форм студенческого самоуправления; интересной, событийно насыщенной и личностно развивающей деятельности обучающихся.

Осуществляется анализ заведующими отделениями, классными руководителями.

Способами получения информации о состоянии организуемой в колледже деятельности обучающихся могут быть беседы с обучающимися и их родителями, педагогами, при необходимости – их анкетирование; анализ планов работы классных руководителей, результаты участия групп в конкурсах.

Полученные результаты обсуждаются на заседании Педагогического совета, совета классных руководителей.

Итогом анализа организуемой в колледже воспитательной работы является перечень выявленных проблем, над которыми предстоит работать педагогическому коллективу.

Оценка результатов реализации рабочей программы осуществляется в двух направлениях:

-наличие условий для воспитания обучающихся: формирование воспитательного пространства и развитие образовательной (воспитательной) среды;

-эффективность проводимых мероприятий, направленных на профессиональноличностное развитие обучающихся, на формирование квалифицированных специалистов, готовых к самостоятельной профессиональной деятельности в современном обществе.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ
ПОАНО «МГТК»

УТВЕРЖДАЮ

Директор

_____ **Х.Х. Алишева.**

Протокол педагогического Совета № 10

от «29» «мая» 2024 г.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

ПОАНО МГТК

на 2024-2027 учебный год

Махачкала, 2024

1. Общие положения

ЦЕЛЬ: обеспечение конкурентоспособности колледжа на рынке образовательных услуг и подготовка конкурентоспособных выпускников, востребованных рынком труда; формирование гуманистического мировоззрения, патриотизма и высоких духовно-нравственных качеств будущего специалиста.

ЗАДАЧИ:

ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ:

- ✓ Развитие педагогического коллектива, профессионального роста каждого преподавателя через использование новейших технологий в работе;
- ✓ Развитие общей культуры обучающихся через традиционные мероприятия колледжа, выявление и работа с талантливыми обучающимися
- ✓ Выявление и развитие творческих способностей обучающихся путем создания творческой атмосферы через организацию кружков, спортивных секций; совместной творческой деятельности преподавателей, обучающихся и родителей
- ✓ Создание условий для физического, интеллектуального, нравственного и духовного развития обучающихся.
- ✓ Повышение социальной активности обучающихся, их самостоятельности и ответственности в организации жизни коллектива и социума.
- ✓ Формирование гражданско-патриотических качеств и правовых знаний;
- ✓ Пропаганда здорового образа жизни;
- ✓ Укрепление связи семья-колледж.

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАЧИ:

- ✓ Совершенствование деятельности органов ученического самоуправления.
- ✓ Совершенствование форм и методов воспитательной работы.
- ✓ Изучение и внедрение новых воспитательных технологий.
- ✓ Повышение уровня эффективности воспитательной работы через систему контроля.
- ✓ Совершенствование форм и методов воспитания через повышение мастерства классных руководителей.

Основные принципы учебно-воспитательного процесса:

- ✓ открытости,
- ✓ социального партнерства,
- ✓ конкурентных отношений,
- ✓ инновационности, многообразия и вариативности,
- ✓ мотивации.
- ✓ воспитания гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- ✓ демократического характера управления образованием.

Целью работы педколлектива колледжа является обеспечение конкурентоспособности колледжа на рынке образовательных услуг и подготовка конкурентоспособных выпускников, востребованных рынком труда.

В основу реализации плана работы на 2023-2024 учебный год и достижения стратегической цели колледжа положена разработанная модель формирования будущего конкурентоспособного специалиста, направленная на выполнение социального заказа, включающего государственное задание, потребности рынка труда и работодателя.

Учебно-воспитательный процесс по подготовке конкурентоспособного специалиста строится на основе личностно-компетентного подхода, который позволяет учесть в процессе проектирования и реализации учебно-воспитательного процесса потребности личности в профессиональном и личностном развитии, а также потребности социума в высококвалифицированных специалистах, востребованных и конкурентоспособных на рынке труда.

Личностный аспект реализуемого подхода связан с формированием психологических составляющих готовности к профессиональной деятельности будущего специалиста. При этом в учебно-воспитательном процессе используются принципы, методы и средства, позволяющие осуществить интеллектуальную подготовку с опорой на потребности, мотивы, направленность и способности, необходимые для обеспечения саморазвития, самопознания, самореализации личности.

Социальный аспект основывается на развитии социальной сферы личности, ее социализации и связывается с освоением будущим специалистом социально-экономических и социально-культурных отношений и потребностей в обществе в условиях современного рынка труда. При этом формируются необходимые социально-психологические качества личности.

Компетентностный аспект подхода определяет и нацеливает на усиление практической и инструментальной направленности подготовки будущих специалистов посредством формирования профессиональной компетентности и компетенций, определенных ФГОС. При этом характерна ориентация на цели вектора образования: обученность, самоопределение, самоактуализацию личности и формирование профессионально важных качеств.

Организация учебно-воспитательного процесса согласно модели подготовки конкурентоспособного выпускника, востребованного рынком труда, строится на основе следующих принципов: открытости, социального партнерства, конкурентных отношений, инновационности, многообразия и вариативности, мотивации.

Подготовка конкурентоспособного выпускника, востребованного рынком труда, определяет необходимые организационные и педагогические условия для ее реализации: профессиональная и информационная компетентность педагогов, современное учебное и научно-методическое обеспечение; социальное партнерство; инновационная деятельность, конкурентная среда; ФГОС; рейтинговая система оценки учебных и личных достижений студентов, задачи техникума в области качества, открытая образовательная среда.

Конкурентоспособность выпускника колледжа определяется участием обучающихся в мероприятиях различного уровня, включение их в конкурентные отношения.

Основными показателями качества на 2023-2023 учебный год, направленными на обеспечение конкурентоспособности выпускника колледжа на рынке труда, определены: — качество теоретического и практического обучения;

- участие обучающихся в мероприятиях, направленных на формирование профессиональных и общих компетенций;
- занятость обучающихся в спортивных секциях;
- выполнение плановых показателей качества, направленных на формирование конкурентной среды.

Востребованность обучающихся определяется уровнем потребности специалистов на рынке труда, трудоустроенности и количеством специалистов, стоящих на учете в службе занятости.

**2. ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
ПОАНО « МГТК» на 2023-2024 учебный год**

сентябрь	Духовно-нравственное воспитание	1	Торжественное мероприятие посвященное началу учебного года «Здравствуй, колледж!»	Администрация колледжа Зав. библиотекой
		2	Кураторский час, посвященный Дню знаний	Кураторы
	Художественно-эстетическое воспитание	1	Вовлечение учащихся в систему работы кружков, спортивных секций колледжа, .	Кураторы
		2.	Международный день красоты 9 сентября	Кураторы
	Военно –патриотическое воспитание	1.	Участие в митинге, посвященном Дню освобождения Кавказа, возложение венков, цветов к памятникам)	Админ. колледжа Кураторы
		2.	Кл. час День солидарности в борьбе с терроризмом 3 сентября	Кураторы
	Спортивно—оздоровительное воспитание	1.	Пропаганда здорового образа жизни	Зам. по ВР Рук. физ. воспитания
		2.	Работа с руководителями кружков, спортивных секций	Зам. по ВР Руководители кружков
		3	Организация спортивных секций, факультативов	Зам. по ВР Рук. физ. воспитания
		4	«День Здоровья»	Зам. по ВР Рук. физ. воспитания
		5.	Инструктажи и беседы по ПДД, противопожарной безопасности	Кураторы
	Трудовое воспитание	1	Объявление конкурса на лучшую аудиторию колледжа	Зам. по ВР Кураторы
		2.	Распределение трудовых зон. Уборка закрепленных территорий	Зам. по ВР Кураторы
	Работа с родителями	1	Проведение общеколледжевского родительского собрания.	Зам. по ВР

			Кураторы	
		2. Избрание родительского комитета	Кураторы	
	Работа с педагогическим коллективом	1.	Разработка и утверждение плана учебно-воспитательной работы колледжа	Кураторы
		2.	Составление и утверждение планов работы кураторов в группах, плана работы Совета обучающихся.	Зам. по ВР Кураторы
		3.	Составление социального паспорта колледжа. Изучение контингента обучающихся	Зам. по ВР Кураторы
		4.	Планирование профориентационной работы	Зам. по ВР Кураторы
		5.	Формирование банка данных о обучающихся-сиротах и обучающихся, оставшихся без попечения родителей	Зам. по ВР Кураторы
		6.	Создание состава Совета по профилактике правонарушений	Зам. по ВР, Кураторы, преподаватели
7.		Создание МО кураторов. Разработка плана работы МО	Зам. по ВР Кураторы	
октябрь	Духовно-нравственное воспитание	1	День учителя	Кураторы
		2	День урожая	Зам. по ВР Зам. по УПР Зав. библиотекой
		3	Дисциплинарная линейка. Подведение итогов за уч. неделю	Зам. по УР Зам. по ВР
	Художественно-эстетическое воспитание	1	Конкурс стенгазет «Учитель! Перед именем твоим позволь смиренно преклонить колени!»	Кураторы
		2.	Экскурсия в музей	Администрация колледжа
	Военно –патриотическое воспитание	1.	Встреча с интересными людьми. Встреча с работниками ГИБДД	Зам. по ВР
		2.	Участие в районных мероприятиях	Зам. по ВР

ноябрь			Руководитель преподаватель ОБЖ	
	Спортивно—оздоровительное воспитание	1.	Встреча с интересными людьми. Лекция (медицинский работник врач -гинеколог)	Зам. по ВР
		2.	Классный час «Здоровье. Как его сохранить?»	Кураторы
		3	Участие в спортивных мероприятиях города	Зам. по ВР Рук. физ. воспитания
	Трудовое воспитание	1	Уборка закрепленных территорий	Кураторы
		2.	Дежурство по колледжу	Кураторы ,преподаватели
	Работа с родителями	1	Обследование жилищно –бытовых условий проживания обучающихся «группы риска»	Кураторы, преподаватели
		2.	Систематический контроль за посещаемостью учебных занятий	Кураторы, администрация
	Работа с педагогическим коллективом	1.	Посещение кураторских часов	Зам. по ВР
		2.	Заседание Совета по профилактике правонарушений	Кураторы, Зам. по ВР
		3.	Индивидуальная работа с обучающимися «группы риска»	Кураторы,
		4.	Заседание МО кураторов	Зам. по ВР
	Духовно-нравственное воспитание	1	Мероприятия, посвященные Дню матери	Кураторы
		2	Оформление выставки в библиотеке колледжа	кураторы
		3	Дисциплинарная линейка. Подведение итогов первой аттестации	Зам. по ВР Зам. по УР
4		Встреча с интересными людьми (представителей духовенства.)	Зам. по ВР	
Художественно-эстетическое воспитание	1	Участие в областном литературном конкурсе чтецов	Преподаватель русс. яз. и литературы, Зам. по ВР	
Военно –патриотическое	1.	Диспут «Патриотизм – духовно-нравственная основа»	Зам. по ВР	

воспитание			Кураторы
	2.	Посещение музея	Администрация колледжа
Спортивно—оздоровительное воспитание	1.	Встреча с интересными людьми. Лекция.(медицинский работник врач-нарколог)	Зам. по ВР
	2.	Первенство колледжа по настольному теннису	Рук. физ. воспитания
	3	Анкетирование обучающихся «Об отношении к употреблению спиртных напитков, курения, наркотиков»	Кураторы
Трудовое воспитание	1	Уборка закрепленных территорий	Кураторы Администрация колледжа
	2.	Дежурство по колледжу	Кураторы преподаватели
Работа с родителями	1	Работа родительского комитета в учебных группах	Кураторы преподаватели
	2.	Индивидуальные беседы с родителями, опекунами	Кураторы преподаватели
	3.	Посещение «неблагополучных» семей	Кураторы зам. по ВР
Работа с педагогическим коллективом	1.	Помощь преподавателям в индивидуальной работе с обучающимися «проблемного поведения»	Зам. по ВР
	2.	Изучение уровня адаптации «трудных» подростков	Кураторы
	3.	Профилактика травматизма, профилактика нарушений дисциплины, драк, выражений нецензурной бранью.	Кураторы Мастера п\о Администрация колледжа
	4.	Проверка папок кураторов	Зам. по ВР Кураторы
	5.	Проверка тетрадей взаимодействия кураторы и родителей	Кураторы

				Зам. по ВР
декабрь	Духовно-нравственное воспитание	1	Новогодний калейдоскоп	Зам. по ВР Кураторы
		2	Оформление выставки в библиотеке колледжа	старосты
		3	Конкурс стенных газет, посвященных Новому году	Кураторы Преподаватели
	Художественно-эстетическое воспитание	1	Участие в городском конкурсе певцов народных песен	Администрация колледжа
		2.	Подготовительные работы к конкурсу	Преподаватели, кураторы
	Комплексный план противодействия идеологии терроризма в РФ	1.	Тренинг межкультурного взаимопонимания	Администрация колледжа
		2.	Лекция « Противодействие терроризму...»	
	Спортивно—оздоровительное воспитание	1.	Шашечный турнир	Рук. физ. воспитания
		2.	Встреча с интересными людьми. Лекция (медицинский работник врач-психиатр)	Зам. по ВР
		3	Кураторские часы, беседы по профилактике ЗОЖ	Кураторы
	Трудовое воспитание	1	Уборка закрепленных территорий	Кураторы Преподаватели
		2.	Дежурство по колледжу	Кураторы Преподаватели
	Работа с родителями	1	Приглашение родителей обучающихся, допускающих пропуски занятий	Кураторы Преподаватели
		2.	Родительские собрания	Кураторы
	Работа с педагогическим коллективом	1.	Посещение кураторских часов	Зам. по ВР
		2.	Беседы с обучающимися, не успевающими по итогам полугодия	Зам. по ВР
		3.	Заседание МО кураторов	Зам. по ВР, кураторы
		4.	Заседание Совета по профилактике правонарушений	Зам. по ВР, кураторы
		5.	Отчеты кураторов по профилактике правонарушений	Зам. по ВР, кураторы
	я н	Духовно-нравственное	1	Новогодние мероприятия

Ф	воспитание			Кураторы
		2	Проведение тематических кураторских часов	Согласно плану кураторов
		3	Участие в республиканском конкурсе фольклорных коллективов	Администрация колледжа Преподаватели, кураторы
	Художественно-эстетическое воспитание	1	Татьянин день (день студентов)	Администрация колледжа Преподаватели, кураторы
		2.	Экскурсия в музей	Администрация колледжа
	Военно –патриотическое воспитание	1.	Встреча с интересными людьми. Лекция (Работник военного комиссариата)	Зам. по ВР
		2.		
	Спортивно—оздоровительное воспитание	1.	Оформление выставки в библиотеке колледжа	Зав. библиотекой
		2.	Первенство колледжа по легкой атлетике	Руководитель физ. воспитания
		3	Спартакиада допризывной молодежи	Руководитель физ. воспитания
	Комплексный план противодействия идеологии терроризма в РФ	1	Встреча с интересными людьми. Лекция (Работник ...!!!- согласно специализации)	Зам. по ВР
		2.	Психологические игры и упражнения по сплоченности и толерантности в группе.	Кураторы Преподаватели
	Работа с родителями	1	Анкетирование родителей «Об особенностях семейного воспитания», «Знаю ли я своего ребенка»	Кураторы
		2.	Профилактическая работа с семьями и обучающимися, состоящими на учете в КДН и ЗП	Кураторы
	Работа с педагогическим коллективом	1.	Отчеты кураторов «О взаимодействии педагогического коллектива с семьей»	Кураторы
Ф	Духовно-нравственное	1	Мероприятие, посвященное Дню защитников Отечества	Зам. по ВР

	воспитание			Кураторы Зав. библиотекой
		2	Встреча с интересными людьми (Участники боевых действий в Чечне, Афганистане)	Зам. по ВР
		3	Тематические кураторские часы	Согласно плану Кураторы
	Художественно-эстетическое воспитание	1	Участие в областном конкурсе патриотической песни (солисты и вокальные группы)	Зам. по ВР
		2.	Подготовка к конкурсу	
	Военно -патриотическое воспитание	1.	Участие в конкурсе патриотической песни (солисты и вокальные группы)	Преподаватели, кураторы Зав. библиотекой
		2.	Подготовка к конкурсу	
	Спортивно—оздоровительное воспитание	1.	Участие в городских мероприятиях, посвященных Дню защитников Отечества	Руководитель физ. воспитания
		2.	Участие в городском мероприятии - походы по местам боевой славы, музеи	Руководитель физ. воспитания
		3	Участие в республиканских мероприятиях	Зам. по ВР
	Трудовое воспитание	1	Дежурство по колледжу	Кураторы
	Работа с родителями	1	Лекция для родителей «Значимость выбора в жизни человека. Роль семьи в формировании интересов детей и в выборе профессии»	Кураторы
		2.	Индивидуальная работа с родителями	Кураторы
	Работа с педагогическим коллективом	1.	Заседание МО кураторов	Члены комиссии
		2	Заседание Совета по профилактике правонарушений, экстремизма и терроризма	Кураторы , преподаватели.
март	Духовно-нравственное воспитание	1	Выпуск стенных газет «Весна и женщина едины»	Кураторы
		2	8 Марта – праздничное мероприятие	
		3	Тематические кураторские часы «Славлю женщину»	Согласно плану Куратора
	Художественно-эстетическое	1	Участие в городском конкурсе песни Дагестана	Зам. по ВР

	воспитание			Зав. Библиотекой преподаватели
		2.	Подготовка к конкурсу художественной самодеятельности «Я вхожу в мир искусств»	Зам. по ВР Зав. библиотекой
	Военно –патриотическое и антитеррористическое воспитание	1.	Встреча учащихся с сотрудниками правоохранительных органов	Зам. по ВР
		2.	Конвенция о правах ребенка (беседы 1, 2 курс)	
	Спортивно—оздоровительное воспитание	1.	Тестирование учащихся для определения нуждающихся в антиалкогольной помощи.	Согласно плану Куратора
		2.	Пропаганда правовых знаний по профилактике правонарушений, пропаганда ЗОЖ – беседы	Согласно плану куратора
	Трудовое воспитание	1	Дежурство по колледжу	Кураторы ,преподаватели.
	Работа с родителями	1	Приглашение родителей учащихся, допускающих пропуски занятий	Кураторы.
		2.	Контроль за организацией внеурочной занятости и досуга учащихся.	Зам. по ВР Кураторы.
	Работа с педагогическим коллективом	1.	Посещение классных часов	Зам. по ВР
		2.	Текущие вопросы организации воспитательной работы	Зам. по ВР
		3.	Профилактическая работа с детьми, состоящими на внутриколледжевом учете	Кураторы
		4.	Рейд в неблагополучные семьи	Кураторы
		5.	Подготовка и проведение профориентационной работы	Преподаватели
апрель	Духовно-нравственное воспитание	1	1 апреля – День смеха (выпуск стенгазеты «Юморина»)	Кураторы
		2	12 апреля – День космонавтики (Лекция)	Кураторы
		3	Проведение тематических классных часов	Кураторы
	Художественно-эстетическое воспитание	1	Участие в городских конкурсах художественного творчества	Зам. по ВР преподаватели
		2.	Подготовка к конкурсу	
	Военно –патриотическое	1.	Участие в республиканском мероприятии «День призванного»	Зам. по ВР

	воспитание			Руководитель ОБЖ	
		2.	Инструктажи и беседы по ПДД, противопожарной безопасности	Кураторы, работники ППД, МЧС	
	Спортивно—оздоровительное воспитание	1.	Уроки здоровья (беседы медицинского работника и психологической службы по профилактике наркомании, алкоголизма и табакокурения)	Зам. по ВР	
		Трудовое воспитание	1	Уборка закрепленных территорий	Кураторы
		2.	Дежурство по колледжу	Кураторы	
	Работа с родителями: Комплексный план противодействия идеологии терроризма в РФ	1	«День открытых дверей» встреча с будущими первокурсниками	Админ. колледжа преподаватели	
		2.	Подготовка и проведение профилактической работы по разъяснению сущности терроризма и его общественной опасности.	Админ. колледжа преподаватели	
	Работа с педагогическим коллективом	1.	Профориентационная работа в школах	Админ. колледжа преподаватели	
		2.	Контроль за занятостью учащихся «группы риска» в кружках, спортивных секциях	Кураторы.Руководители физ.воспитания	
		3.	Заседание МО кураторов	Зам. по ВР, кураторы	
		4.	Заседание Совета по профилактике правонарушений	Члены комиссии	
	май	Духовно-нравственное воспитание	1	1 мая – Праздник весны и труда	Зам. по ВР Кураторы
			2	9 мая – День Победы	Зам. по ВР Кураторы
3			Участие в районном митинге, посвященному Дню Победы	Администрация колледжа	
Художественно-эстетическое воспитание		1	Экскурсия по местам боевой славы	Администрация колледжа	
		2.	Акция «Георгиевская ленточка»		
Военно –патриотическое воспитание		1.	Участие в районном митинге, посвященному Дню Победы		
		2.	Возложение венков, цветов к обелискам и памятникам		

	Спортивно—оздоровительное воспитание	1.	Участие в акции «Всемирный день отказа от курения»		
		2.	Первенство по мини-футболу	Руководитель физ. воспитания Зам. по ВР	
		3	Весенний легкоатлетический кросс	Руководитель физ. воспитания Зам. по ВР	
	Трудовое воспитание	1	Уборка закрепленных территорий, уборка территории памятника	Кураторы	
		2.	Дежурство по колледжу	Кураторы	
		3.	Подведение итогов конкурса «Лучший кабинет»	Зам. по ВР	
	Работа с родителями	1	Итоговые родительские собрания	Кураторы	
		2.	Работа с родителями по летней занятости учащихся	Кураторы	
	Работа с педагогическим коллективом	1.	Профориентационная работа в школах	Админ. колледжа преподаватели	
		2.	Отчеты кураторов об организации сдачи экзаменов «трудных» обучающихся	Кураторы	
		3.	Опрос обучающихся об их местонахождении в летние каникулы	Кураторы	
		4.	Заседание МО кураторов. Подведение итогов.	Члены комиссии	
		5.	Заседание Совета по профилактике правонарушений. Подведение итогов	Члены комиссии	
	июнь	Духовно-нравственное воспитание	1		Зам. по ВР
			2	Торжественное окончание учебного года	Кураторы
Художественно-эстетическое воспитание		1	1 июня - День защиты детей		
Военно –патриотическое воспитание		1.	Туристические походы по местам славы		
		2.	Встреча с ветеранами	Кураторы	

	Спортивно—оздоровительное воспитание	1.	Туристические походы по местам славы	
	Трудовое воспитание	1	Уборка закрепленных территорий	
		2.	Косметический ремонт учебных аудиторий	
	Работа с родителями	1	Работа с родителями по летней занятости обучающихся	Кураторы
		2.	Благодарственные письма родителям о достижениях обучающихся в различных сферах деятельности	Администрация колледжа Кураторы
		3.	Работа по дальнейшему обучению в колледже	
	Работа с педагогическим коллективом	1.	Профориентационная работа в школах	преподаватели
		2.	Отчеты кураторов об организации сдачи экзаменов «трудных» обучающихся	Кураторы
		3.	Опрос учащихся об их местонахождении в летние каникулы	Кураторы
		4.	Итоговый педагогический совет	Администрация колледжа Кураторы, преподаватели
		5.	Итоговый анализ педагогической деятельности за 2022-2023 учебный год	

Приложения

1.	Учебный план
2.	Календарный учебный график
3.	Рабочие программы дисциплин
4.	Рабочие программы профессиональных модулей
5.	Рабочие программы учебных, производственных (по профилю специальности)
6.	Сведения о кадровом обеспечении основной образовательной программы
7.	Фонды оценочных средств (приложение к рабочим программам). Фонды оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплинам, профессиональным модулям, учебным и производственным практикам разрабатываются согласно локальному нормативному акту колледжа.
8.	Рабочие программы воспитания и Календарно-тематический план воспитательной работы на учебный год